



## **SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**L’an deux mil vingt**, le cinq mars à 20h30 le conseil municipal de la commune de Crêts en Belledonne, légalement convoqué, s’est réuni en session ordinaire à la Mairie, sous la présidence de Monsieur Jean-Louis MARET, Maire.

**Date de convocation** : 26 février 2020

Conformément à l’article 54 de la Loi du 5 avril 1884, la séance a été publique.

### **Présents** :

MM ALESSANDRI Evelyne – BERNARD Marie-Anne – BOURCIER Elisabeth – BRUNET-MANQUAT Laurent – CROUTEIX Michel – DALBAN-CANASSY Daniel – DARBON Agnès – DAVID Francine – FAVRE Pierre – FRANCHINI Jean-François – GAVET Josette – GUILLON Noël – JANET Laurent – JOUNEAU Catherine – LAVAL Frédéric – MARET Jean-Louis – NICOT François – PICARD-RICHARD Chantal – RAPIN Mathilde – ROUX Jacky – TABET Youcef – ZAPPIA Jacqueline

### **Absents** :

BONETTO Alix – CHAPUIS Guy – CHEMINAUD Sandrine – LACHEZE Maxime – LAURENT Fanny – VILLOT Jean-Paul

### **Pouvoirs** :

BONETTO Alix à FAVRE Pierre – CHAPUIS Guy à DARBON Agnès – VILLOT Jean-Paul à ROUX Jacky

Soit, 22 présents, 25 votants, 28 conseillers en exercice.

### **Secrétaire de séance** :

Agnès DARBON

Monsieur Maret ouvre la séance à 20h32

### **Modifications de l’ordre du jour** :

#### **Suppressions** :

- Création de poste en CDI

#### **Ajout** :

Les modifications de l’ordre du jour sont adoptées à l’unanimité.

**APPROBATION DE LA SÉANCE DU 11 FÉVRIER 2020**

Le compte-rendu de la séance du 11 février 2020 est adopté à l'unanimité.

**N°14/2020**

**OBJET : BUDGET PRINCIPAL : COMPTE ADMINISTRATIF 2019 ET**  
**APPROBATION DU COMPTE DE GESTION DU COMPTABLE PUBLIC**  
**COMMUNE DE CRÊTS EN BELLEDONNE**

Monsieur le Maire,

Indique que la commune a subi une cyber attaque le 9 février dernier. Les données comptables et financières de la commune ont été complètement cryptées et ne sont plus utilisables. La commune n'a pas la possibilité de présenter un compte administratif 2019 selon le format réglementaire habituel.

Avec l'accord de la Préfecture, le compte administratif de l'année 2019 se présente sous la forme d'un tableau récapitulatif joint en annexe. Ce document a été extrait de la base de données de la commune avant l'attaque informatique et a été rapproché avec le compte de gestion du percepteur.

Le compte administratif du budget principal se définit comme suit :

	Fonctionnement	Investissement
Dépenses exercice	3 291 022,22 €	1 690 228,52 €
Recettes exercice	4 223 098,79 €	2 018 563,43 €
RESULTAT 2019	932 076,57 €	328 334,91 €
Report du résultat 2018	1 810 373,02 €	- 803 029,05 €
RESULTAT de CLOTURE 2019	2 742 449,59 €	- 474 694,14 €

- Des restes à réaliser en dépenses d'investissement pour 214 069,39 €

Il indique au Conseil Municipal que suite aux résultats de clôture du compte administratif 2019, nous constatons :

- ✓ un excédent de fonctionnement de : 2 742 449,59 €
- ✓ un déficit d'investissement de : 474 694,14 €

Le Maire présente également au Conseil Municipal le compte de gestion du percepteur du budget 2019 de la commune. Les montants des opérations concordent avec ceux du compte administratif.

Monsieur le Maire sort de la salle.

Monsieur FRANCHINI fait voter le compte administratif,

**En conséquence, après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité, décide de,**

**Approuver :**

- **le compte administratif 2019 du budget principal**

Monsieur le Maire reprend sa place.

Soit, 22 présents, 25 votants, 28 conseillers en exercice.

Monsieur le Maire reprend sa place, il fait voter le compte de gestion du comptable public.

Il présente le compte de gestion qui **retrace les opérations budgétaires** en dépenses et en recettes. Monsieur le Maire rappelle que les chiffres du compte de gestion ont fait l'objet d'un rapprochement avec les chiffres du compte administratif de la commune avant la cyber attaque dont a été victime la commune.

Le compte de gestion comporte :

- **une balance générale** de tous les comptes tenus par le trésorier (comptes budgétaires et comptes de tiers notamment correspondant aux créanciers et débiteurs de la collectivité)
- **le bilan comptable** de la collectivité, qui décrit de façon synthétique l'actif et le passif de la collectivité ou de l'établissement local.

Le compte de gestion est également **soumis au vote de l'assemblée délibérante** qui peut constater ainsi la stricte concordance des deux documents (compte administratif et compte de gestion). Ce premier examen est suivi d'un second contrôle effectué par le juge des comptes.

**En conséquence, après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité décide de,**

**Approuver :**

- **le compte de gestion 2019 du budget principal du comptable public.**

**N°15/2020**

**OBJET : BUDGET PRINCIPAL : AFFECTATION DU RÉSULTAT 2019 AU  
BUDGET 2020**

Monsieur le Maire,

Rappelle les résultats de clôture du compte administratif et surtout du compte de gestion 2019 du budget principal pour la commune de Crêts en Belledonne :

- ✓ un excédent de fonctionnement de : 2 742 449,59 €
- ✓ un déficit d'investissement de : 474 694,14 €

Monsieur le Maire rappelle également la présence de reste à réaliser en dépenses d'investissement pour un montant de 214 069,39 €

Conformément à l'instruction de la comptabilité M14, le Maire propose de reprendre au budget primitif 2020 les résultats constatés au compte administratif 2019 et de les affecter comme suit :

- ✓ 002 Excédent de fonctionnement reporté : 2 053 686 €
- ✓ 001 Déficit d'investissement reporté : - 474 694,14 €
- ✓ 1068 Affectation du résultat : 688 763,53 €

**En conséquence, après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité, décide de,**

**Approuver :**

- **l'affectation des résultats 2019 de la commune de Crêts en Belledonne, au budget principal 2020.**

**N°16/2020**

**IMPOTS LOCAUX 2020**

Monsieur Le Maire,

Rappelle les taux votés pour les impôts locaux en 2019 :

- Taxe d'habitation : 9 %
- Taxe foncière (bâti) : 19,47 %
- Taxe foncière (non bâti) : 58,66 %

En raison du changement de réglementation concernant la taxe d'habitation, il n'est pas nécessaire de voter le taux de la taxe d'habitation.

Il est proposé de ne pas faire évoluer les taux des taxes foncières bâti et non bâti.

Les nouveaux taux sont ainsi proposés :

- Taxe foncière (bâti) : 19.47 %
- Taxe foncière (non bâti) : 58.66 %

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité , décide de :**

- **Ne pas augmenter les taux des impôts locaux en 2020**
- **Approuver les taux suivants pour les impôts locaux de 2020 :**
  - **Taxe foncière (bâti) : 19,47 %**
  - **Taxe foncière (non bâti) : 58,66 %**

N°17/ 2020

**OBJET : BUDGET PRINCIPAL DE LA COMMUNE**

Monsieur Le Maire,

présente le budget 2020 de la commune:

Le budget principal 2020 s'équilibre à :

- **5 912 179 euros** en fonctionnement
- **3 512 165.88 euros** en investissement

Les principales dépenses de fonctionnement concernent :

- Les charges à caractère général pour un montant de **1 146 000 euros**. Ces dépenses concernent le fonctionnement des services : achat fournitures, combustibles, énergie, petits matériels, contrats de maintenance, études, formations, honoraires divers ...

A noter que ces dépenses intègrent une prévision de fond de roulement à hauteur de 150 000 euros.

- Les charges en personnel pour un montant de **1 983 000 euros**. Ces dépenses concernent le paiement des rémunérations et des charges en personnel.

Monsieur le Maire précise que les charges du personnel prévoient le financement d'un nouveau régime indemnitaire. Le cout de celui-ci est de 257 000 € en année pleine, dont 27 000 € de charges patronales, soit une augmentation de 55 000 € par rapport au régime indemnitaire actuel.

A noter que ces dépenses intègrent une prévision de fond de roulement à hauteur de 150 000 euros.

- L'atténuation du produit pour un montant de **120 000 euros**. Ces dépenses concernent essentiellement le reversement pour la participation à la réduction de déficits publics (FPIC)
- Les cotisations, le versement de subventions, les frais bancaires pour un montant de **301 000 euros**
- Un transfert de crédits vers l'investissement d'un montant de **2 034 679 euros**
- Des opérations d'ordre (amortissements) pour un montant de **253 000 euros**
- Les intérêts des emprunts pour **50 000 euros**
- Les autres subventions pour **19 500 euros**
- Les dépenses imprévues pour **5 000 euros**

Les principales dépenses en investissement prévues pour 2020 concernent :

- Les dépenses courantes pour un montant de **275 302,80 euros**
- Les travaux de voirie pour un montant de **1 812 417,92 euros**
- La réfection des bâtiments pour un montant d'environ **461 989,05 euros**

- L'achat de matériel pour environ **86 821,85 euros**
- Les travaux environnement et patrimoine à hauteur d'environ **43 932,40 euros**
- Les sites hauts pour un montant de **57 046,72 euros**
- Les dépenses en foncier pour un montant de **48 961 euros**
- Le montant du remboursement du capital de l'emprunt s'élève à **251 000 euros**
  
- A noter le recouvrement du déficit d'investissement 2019 d'un montant de **474 694.14 euros**.

**Après avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité, décide de :**

- **Voter le budget principal de la commune 2020.**

**N°18/ 2020**

**OBJET : MISE EN PLACE DU RÉGIME INDEMNITAIRE TENANT COMPTE DES FONCTIONS, DES SUJETIONS, DE L'EXPERTISE ET DE L'ENGAGEMENT PROFESSIONNEL (R.I.F.S.E.E.P.)**

Le Conseil Municipal,

**VU** le Code Général des Collectivités Locales.

**VU** la loi n°2019-828 portant transformation de la fonction publique

**VU** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et notamment son article 20,

**VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale et notamment son article 88,

**VU** le décret n° 91-875 du 6 septembre 1991 pris pour l'application du 1er alinéa de l'article 88 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984,

**VU** le décret n° 2010-997 du 26 août 2010 relatif au régime de maintien des primes et indemnités des agents publics de l'Etat et des magistrats de l'ordre judiciaire dans certaines situations de congés,

**VU** le décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

**VU** le décret n° 2014-1526 du 16 décembre 2014 relatif à l'appréciation de la valeur professionnelle des fonctionnaires territoriaux,

**VU** l'arrêté ministériel du 20 mai 2014 pris pour l'application aux corps d'adjoints administratifs des administrations de l'Etat des dispositions du décret 2014-513 du 20 mai 2014,

**VU** l'arrêté ministériel du 19 mars 2015 pris pour l'application aux corps des secrétaires administratifs des administrations de l'Etat des dispositions du décret 2014-513 du 20 mai 2014,

**VU** l'arrêté ministériel du 28 avril 2015 pris pour l'application aux corps d'adjoints techniques des administrations de l'Etat des dispositions du décret 2014-513 du 20 mai 2014,

**VU** l'arrêté ministériel du 3 juin 2015 pris pour l'application aux corps interministériels des attachés d'administration de l'Etat des dispositions du décret 2014-513 du 20 mai 2014,

VU l'arrêté ministériel du 3 juin 2015 pris pour l'application aux corps des assistants de service social des administrations de l'Etat des dispositions du décret 2014-513 du 20 mai 2014,

VU l'arrêté ministériel du 3 juin 2015 pris pour l'application aux corps des conseillers techniques de service social des administrations de l'Etat ainsi qu'à l'emploi de conseiller pour l'action sociale des administrations de l'Etat des dispositions du décret 2014-513 du 20 mai 2014,

VU l'arrêté ministériel du 17 décembre 2015 pris pour l'application aux membres du corps des attachés d'administration de l'Etat relevant du ministre de l'intérieur des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014, notamment les textes 38, 39 et 40,

VU l'arrêté ministériel du 18 décembre 2015 pris pour l'application au corps des adjoints administratifs de l'intérieur et de l'outre-mer des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014, notamment le texte 131,

VU l'arrêté ministériel du 22 décembre 2015 portant application au corps des conseillers techniques de service social des administrations de l'Etat ainsi qu'à l'emploi de conseiller pour l'action sociale des administrations de l'Etat des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014, notamment le texte 68,

VU l'arrêté du 30 décembre 2015 pris pour l'application aux agents du corps des techniciens supérieurs du développement durable des dispositions du décret n°2014-513 du 20 mai 2014,

**VU l'arrêté du 27 décembre 2016 pris en application de l'article 7 du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014,**

VU l'arrêté du 30 décembre 2016 pris pour l'application au corps des adjoints techniques d'accueil, de surveillance et de magasinage des dispositions du décret n°2014-513 du 20 mai 2014

**VU l'arrêté du 24 mars 2017 pris pour l'application à certains corps de techniciens de la recherche et de techniciens de recherche et de formation des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014**

VU l'arrêté du 16 juin 2017 pris pour l'application aux agents du corps des Adjoints techniques de l'Intérieur et de l'Outre-mer des dispositions du décret n°2014- 513 du 20 mai 2014

VU la circulaire NOR : RDFS1427139C du 5 décembre 2014 relative à la mise en œuvre du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel,

VU la circulaire du 14 avril 2017 relative à la mise en place du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) dans la fonction publique territoriale,

VU le tableau des effectifs,

VU l'avis du Comité Technique en date du 03/03/2020.

**Après avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité avec voix pour et voix contre, décide de :**

- **Approuver le régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (R.I.F.S.E.E.P.) tel que décrit ci-dessous.**

### **COMPOSITION DU REGIME INDEMNITAIRE (RIFSEEP)**

Le nouveau régime indemnitaire se compose de deux éléments :

- L'Indemnité de Fonctions, de Sujétions et d'Expertise liée aux fonctions exercées par l'agent et son expérience professionnelle (IFSE)
- Le Complément Indemnitaire Annuel (CIA) tenant compte de l'engagement professionnel et de la manière de servir.

### **1- INDEMNITE DE FONCTION, DE SUJETIONS, ET D'EXPERTISE (IFSE))**

#### **Le principe :**

L'indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise (IFSE) vise à valoriser l'exercice des fonctions et constitue l'indemnité principale du nouveau régime indemnitaire. Cette indemnité repose, d'une part, sur une formalisation précise de critères professionnels et d'autre part, sur la prise en compte de l'expérience professionnelle.

Cette indemnité est liée au poste de l'agent et à son expérience professionnelle.

Chaque emploi ou fonction est réparti entre différents groupes de fonctions au vu des critères professionnels suivants :

- Fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage ou de conception,
- Technicité, expertise, expérience ou qualification nécessaire à l'exercice des fonctions,
- Sujétions particulières ou degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel.

#### **Montant individuel de l'IFSE**

Le montant annuel de l'IFSE correspondant aux fonctions sera décidé par décision ou arrêté de l'autorité territoriale, en application des critères et indicateurs suivants, dans la limite du plafond annuel maximal fixé pour le groupe de fonctions correspondant :

- Critère n°1 : Fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage ou de conception  
Indicateurs : niveau d'encadrement, niveau de responsabilités liées aux missions, responsabilité d'encadrement ou formation de nouveaux entrants ;
- Critère n° 2 : Technicité, expertise, expérience ou qualification nécessaires à l'exercice des fonctions  
Indicateurs : technicité sur le poste, niveau de formation
- Critère n°3 : Sujétions particulières ou degré d'expositions au poste au regard de l'environnement professionnel  
Indicateurs : exposition du poste aux risques / accidents, contraintes horaires sur le poste, niveau de relations internes -externes.

Le montant annuel de l'IFSE correspondant aux fonctions, ainsi déterminé, sera attribué par décision de l'autorité territoriale, aux agents exerçant les fonctions correspondantes.

Ce montant fera l'objet d'un réexamen par l'autorité territoriale.

### **Détermination des groupes de fonction et des montants maxima**

Il est institué **5 groupes de fonctions** pour l'ensemble des cadres d'emplois de la collectivité.

Les indicateurs définis ci-dessus pour chacun des permettent de répartir les fiches de poste des agents dans ces groupes de fonction. A chaque groupe est attaché un montant maximum d'IFSE retenu pour Crêts-en-Belledonne, dans le respect des plafonds réglementaires fixés pour les cadres d'emploi de référence :

<b>Groupe</b>	<b>Emploi (à titre indicatif)</b>	<b>Plafond IFSE</b>
E1	Direction de la collectivité / direction de grand service	<b>12 800 €</b>
E2	Direction / chef de service	<b>12 500 €</b>
E3	Responsables d'équipe ou expertise particulière	<b>10 000 €</b>
E4	Agents avec technicité particulière ou contraintes importantes	<b>9 500 €</b>
E5	Agents avec technicité ou contraintes modérées	<b>9 000 €</b>

### **Réexamen de l'IFSE**

L'IFSE fait l'objet d'un réexamen à la hausse et à la baisse dans les cas suivants :

- Au minimum tous les 4 ans ou à l'issue de la période de détachement dans le cas d'emplois fonctionnels,

- En cas de changement de fonctions,
- En cas de changement de grade.

### **Les modalités de maintien de l'IFSE dans certaines situations de congé :**

Conformément au décret n° 2010-997 du 26 août 2010 relatif au régime de maintien des primes et indemnités des agents publics de l'État dans certaines situations de congés :

- En cas de congés annuels : pendant les congés annuels, le versement de l'IFSE est maintenu intégralement
- En cas de congé maternité, adoption, paternité et accueil du jeune enfant : le versement de l'IFSE est maintenu dans les mêmes proportions que le traitement (art 29 de la loi n° 2019-828).
- En cas de congé longue maladie et longue durée, ou de congé grave maladie : le versement de l'IFSE ne pourra être maintenu (décret n° 2010-997 du 26/8/2010, article 1 et jugement du Tribunal administratif de Grenoble en date du 19 février 2019).
- En cas d'accident de travail et de maladie professionnelle : le versement de l'IFSE est maintenu intégralement,
- En cas de temps partiel pour raison thérapeutique : les agents à temps partiel pour raison thérapeutique bénéficieront du maintien de l'IFSE au prorata de leur durée effective de service.
- En cas de congé de maladie ordinaire : le versement de l'IFSE suivra le sort du traitement.

### **Périodicité de versement de l'IFSE :**

Les montants indiqués sont établis pour un agent exerçant à temps complet. Ils sont réduits au prorata de la durée effective du travail pour les agents exerçant à temps partiel ou occupés sur un emploi à temps non complet.

L'IFSE est versée mensuellement selon un coefficient fixé entre 0 % et 100% du montant du plafond du groupe de fonctions dont dépend le poste.

### **Clause de revalorisation :**

Les montants maxima fixés par la collectivité évolueront selon les mêmes proportions que les montants applicables aux fonctionnaires aux fonctionnaires de l'État.

## **2- LE COMPLEMENT INDEMNITAIRE ANNUEL (CIA)**

### **Le principe :**

Le complément indemnitaire annuel (CIA) est lié à l'engagement professionnel et à la manière de servir.

**La détermination des groupes de fonctions et des montants maxima :**

Les agents se verront attribuer un montant de CIA dont le maximum ne pourra dépasser les plafonds suivants :

Groupe	Plafond IFSE
E1	400 €
E2	400 €
E3	400 €
E4	400 €
E5	400 €

**Détermination du montant du CIA attribué à chaque agent**

Le montant du CIA sera déterminé chaque année par arrêté de l'autorité territoriale dans la limite du plafond annuel par groupe de fonctions, en prenant en compte la manière de servir et de l'engagement professionnel de l'agent, appréciés dans le cadre de l'entretien professionnel, en application des critères et indicateurs suivants, dans la limite du plafond annuel maximal fixé pour le groupe de fonctions correspondant :

- Critère n° 1 : Atteinte d'objectifs collectifs du service :  
Indicateurs : effort sur les économies de fonctionnement, contribution à la réussite d'un projet.
- Critère n° 2 : manière de servir  
Indicateurs : implication de l'agent et sens professionnel, notamment en cas de situations difficiles, sens du service public,

Le montant attribué pourra être compris en 0 et 100 % du plafond fixé pour le groupe de fonctions correspondant.

**Les modalités de maintien du CIA dans certaines situations de congé :**

Conformément au décret n° 2010-997 du 26 août 2010 relatif au régime de maintien des primes et indemnités des agents publics de l'État dans certaines situations de congés :

- En cas de congés annuels : pendant les congés annuels, le versement du CIA est maintenu intégralement
- En cas de congé maternité, adoption, paternité et accueil du jeune enfant : le versement du CIA est maintenu dans les mêmes proportions que le traitement (art 29 de la loi n° 2019-828).
- En cas de congé longue maladie et longue durée, ou de congé grave maladie : le versement du CIA ne pourra être maintenu (décret n° 2010-997 du 26/8/2010, article 1 et jugement du Tribunal administratif de Grenoble en date du 19 février 2019).
- En cas d'accident de travail et de maladie professionnelle : le versement du CIA est maintenu intégralement,
- En cas de temps partiel pour raison thérapeutique : les agents à temps partiel pour raison thérapeutique bénéficieront du maintien de leur CIA au prorata de leur durée effective de service.
- En cas de congé de maladie ordinaire : le versement du CIA suivra le sort du traitement.

#### **Périodicité de versement du complément indemnitaire annuel (CIA) :**

Le complément indemnitaire annuel fera l'objet d'un versement en une seule fois et ne sera pas reconductible automatiquement d'une année sur l'autre.

Le montant est proratisé en fonction du temps de travail.

#### **Clause de revalorisation du CIA :**

Les montants maxima fixés par la collectivité évolueront selon les mêmes proportions que les montants applicables aux fonctionnaires aux fonctionnaires de l'État.

#### **Autres dispositions relatives au CIA**

Pour l'année 2020, il est proposé de ne pas verser de CIA,

Les années suivantes, la collectivité prévoira par délibération le versement du CIA en fonction de ses marges de manœuvre budgétaires.

## **1) BÉNÉFICIAIRES**

Sont éligibles au RIFSEEP, dans la limite des textes applicables à la Fonction Publique d'État :

- Aux agents titulaires et stagiaires à temps complet, à temps non complet et à temps partiel,
- Aux agents contractuels de droit public à temps complet, à temps non complet et à temps partiel, à compter de 6 mois d'ancienneté

## **2) DATE D'ENTRÉE EN VIGUEUR DU NOUVEAU RÉGIME INDEMNITAIRE**

Les dispositions de la présente délibération prendront effet au 1<sup>er</sup> avril 2020

La ou les délibérations instaurant le régime indemnitaire antérieurement sont modifiées ou abrogées en conséquence.

## **3) RÈGLE DES CUMUL DES PRIMES VERSÉES**

Le RIFSEEP (IFSE et CIA) est exclusif, par principe, de tout autre régime indemnitaire de même nature.

Le RIFSEEP ne pourra se cumuler avec :

- L'indemnité forfaitaire pour travaux supplémentaires (I.F.T.S.),
- L'indemnité d'administration et de technicité (I.A.T.),
- L'indemnité d'exercice de missions des préfectures (I.E.M.P.),

Le RIFSEEP est en revanche cumulable avec :

- L'indemnisation des dépenses engagées au titre des fonctions exercées (exemple : frais de déplacement),
- Les dispositifs d'intéressement collectif,
- Les dispositifs compensant les pertes de pouvoir d'achat (exemples : indemnité compensatrice, indemnité différentielle, GIPA, ...),
- Les sujétions ponctuelles directement liées à la durée du travail (heures supplémentaires, astreintes, ...),
- La prime de responsabilité versée au DGS,
- La prime de chaussures et petit équipement

## **4) INDEMNITE DE MAINTIEN DU REGIME INDEMNITAIRE**

La collectivité versera une indemnité maintien pour permettre aux agents de la collectivité concernés à titre individuel, de conserver leur montant antérieur de régime indemnitaire plus élevé en application de l'article 88 de la loi du 26 janvier 1984.

L'indemnité de maintien cessera d'être versée lorsque l'agent bénéficiera au titre du versement de l'IFSE d'un montant égal ou supérieur au montant de référence attribué en 2019.

## **5) CREDITS ATTRIBUES**

Les crédits correspondants seront calculés dans les limites fixées par les textes de référence et seront inscrits chaque année au budget

## **6) AGENTS NON CONCERNÉS PAR LE RIFSEEP**

Les agents basculeront au RIFSEEP au fur et à mesure de la parution des arrêtés de transposition applicable à leur cadre d'emploi ; en fonction de leur groupe de fonction d'appartenance tel qu'évalué dans la cotation des postes.

Pour les agents dont les arrêtés de transposition au RIFSEEP ne sont pas encore parus, ceux-ci se verront appliquer les primes actuelles, aux mêmes montants que ceux dont ils bénéficient en 2019 ; et les conditions de revalorisations seront inchangées.

Au 1<sup>er</sup> janvier 2020, sont concernés les cadres d'emplois suivants :

- Ingénieurs territoriaux,
- Techniciens territoriaux,
- Éducateurs territoriaux de jeunes enfants,
- Psychologues territoriaux,

Ces agents se verront appliquer le RIFSEEP dès parution dès publication au journal officiel de l'arrêté de transposition pour le cadre d'emploi les concernant.

## **7) RECOURS**

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de sa publication et de sa transmission au représentant de l'État.

**N°19/2020**

**OBJET : CONVENTION DE PARTENARIAT POUR LE COFINANCEMENT**  
**D'UN FILM**

Monsieur le Maire,

Indique que la collectivité souhaite s'engager dans l'achat d'un film concernant l'illustration de la vie des paysans vivant dans le hameau du Charpieux en Belledonne avant la mécanisation (années 1930 à 1950).

Le hameau du Charpieux est situé à 800 m d'altitude sur la commune de Crêts en Belledonne. Il y subsiste quelques foyers constitués de paysans âgés entre 75 et 95 ans. Ces femmes et ces hommes ont connu la dure vie des paysans en montagne, avant les machines, l'électricité et la construction des routes.

Ce sont les acteurs d'une époque, les détenteurs d'un savoir, d'une mémoire qui risque de disparaître avec eux. Lorsqu'ils seront partis, que restera-t-il ?

Il est urgent de recueillir leurs témoignages, de les filmer dans leur environnement, de fixer leur expérience, leur histoire, ne pas rompre la chaîne de transmission du savoir.

La société SL CONSEIL représentée par M Nicolas BARACHIN propose la réalisation d'un film. Le cout est de 40 873.33 euros. M le Maire propose d'allouer la somme de 5 000 euros pour le projet de film qui serait cofinancé par le conseil régional à hauteur de 10 000 euros, le conseil général à hauteur de 5 000 euros, le secteur privé à hauteur de 8 174.60 euros et le FEADER pour 12 698.73 euros.

Monsieur le Maire propose d'approuver la convention jointe en annexe.

**Après avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité, décide de :**

- **Approuver la convention jointe en annexe,**
- **Autoriser Monsieur le Maire à la signer.**

**N°20/2020**

**OBJET : CONVENTION DE PARTENARIAT ENTRE LA COMMUNE ET GRE'SY**

Monsieur le Maire,

Propose l'installation de trois chalets pour la récupération des vêtements, textiles, lingerie et chaussures à la place des containers du relais. Il est prévu d'installer 3 chalets dans un premier temps : au bord de la RD525, devant les écoles et devant la salle des fêtes. Deux autres seront installés au carrefour du Rapin et vers le stade.

Le montant de la dépense est de 3 000 euros.

Monsieur le Maire propose d'adopter la convention jointe en annexe. (cf. document joint).

**Après avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité, décide de :**

- **Approuver la convention jointe en annexe,**
- **Autoriser Monsieur le Maire à la signer.**

**N°21/2020**

**OBJET : CONVENTION RELATIVE AU DEPLACEMENT EN SOUTERRAIN DES RESEAUX DE COMMUNICATIONS ELECTRONIQUES**

Monsieur le Maire,

Indique que la communauté de communes doit intervenir pour des travaux d'eau et d'assainissement impasse du Mollard. Au titre de la qualité environnementale et de la mise en valeur de son territoire, la commune de Crêts en Belledonne souhaite profiter de l'opération de travaux pour faire procéder à la mise en souterrain des réseaux de communications électroniques d'orange, en contrepartie de sa propre participation. La commune a donc demandé à la société Orange de procéder au déplacement de ses ouvrages de communications électroniques qui se trouvent impasse du Mollard.

Afin de déterminer les modalités techniques et financières concernant les travaux relatifs au déplacement des réseaux de communications électroniques, il est proposé une convention jointe en annexe.

Le cout des travaux est estimé à environ 9 000 euros.

Monsieur le propose d'adopter la convention jointe en annexe (cf. document joint).

**Après avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité , décide de :**

- **Approuver la convention jointe en annexe,**
- **Autoriser Monsieur le Maire à la signer.**

**N°22/2020**

**OBJET : CRÉATION DE POSTES POUR UN AGENT TITULAIRE**

Monsieur le Maire,

Rappelle à l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité. Il appartient donc au conseil municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services.

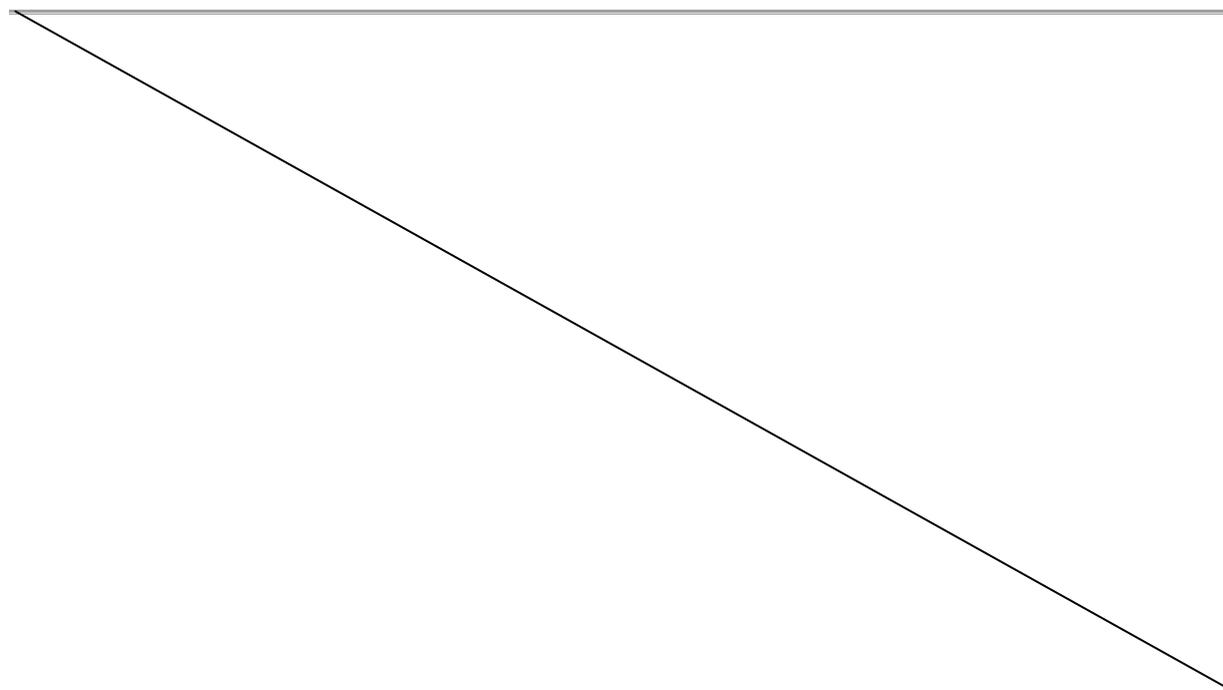
Monsieur le Maire propose la création d'un poste d'un agent titulaire au sein des services périscolaires de catégorie C, à temps complet. Ce poste correspond à un besoin permanent pour assurer le service à la cantine, l'animation pendant les temps périscolaires et le ménage dans les locaux de la commune.

La création du poste proposé modifie le tableau des emplois des titulaires à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020 :

- Filière animation :
  - Emploi(s) : Adjoint d'animation à temps plein annualisé
    - ancien effectif ..... 5
    - nouvel effectif ..... 6

**Après avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité , décide de :**

- **Adopter les modifications des tableaux des emplois des agents titulaires ainsi proposées à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020.**



N°23/2020

**OBJET : DÉCLASSEMENT DU DOMAINE PUBLIC DE LA PARCELLE AD 792 EN  
VUE DE SON ÉCHANGE AVEC LA PARCELLE AD 790 DANS LE CADRE DE  
L'AMÉNAGEMENT DU TERRAIN DE FOOT SYNTHÉTIQUE**

Monsieur Le Maire,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L 2121-29

Vu l'article L 2141-1 du code général de la propriété des personnes publiques, relatif au déclassement des biens du domaine public

Vu l'article L 3222-2 du Code général de la propriété des personnes publiques, relatif à l'avis de l'autorité compétente de l'Etat sur les projets d'échanges des collectivités territoriales

Rappelle au conseil que le terrain de foot synthétique n'aurait pu être aménagé sans le concours de Madame JANOT Marcelle qui a accepté de céder une bande de terre à la commune afin que le terrain de foot puisse avoir des dimensions réglementaires.

En contrepartie de cette cession, Madame JANOT a souhaité que la commune lui cède une parcelle lui permettant d'aménager un deuxième accès à son fonds. Une parcelle d'une contenance de 94 m<sup>2</sup> a ainsi été détachée par Marc Fourcade, géomètre expert à Pontcharra (cf plan de division annexé)

Situé à l'entrée du stade dans la zone de parking, cette parcelle figurant au document d'arpentage (annexé) sous la section AD n°792 appartient au domaine public de la commune en tant qu'accessoire du stade municipal. La parcelle est aujourd'hui close et n'est donc plus à ce jour affectée au domaine public. Elle est cependant traversée par une canalisation publique d'assainissement dont la conservation et l'entretien, voire le remplacement, nécessitera que Madame JANOT accepte que les services gestionnaires du réseau puissent pénétrer dans sa propriété.

Monsieur Le Maire demande au conseil

- de bien vouloir constater que la parcelle AD792 n'est plus affectée au domaine public et de bien vouloir prononcer son déclassement
- sous réserve que Madame JANOT accepte que les services gestionnaires du réseau d'assainissement puissent pénétrer sur sa propriété à des fins d'entretien de la canalisation , de bien vouloir accepter l'échange proposé par Madame JANOT à savoir :

BIEN CEDE PAR MADAME JANOT Marcelle à la COMMUNE

REF CADASTRALES	CONTENANCE	VALEUR
AD 790	289 m <sup>2</sup>	21 040 €

BIEN CEDE PAR LA COMMUNE à Madame JANOT Marcelle

REF CADASTRALES	CONTENANCE	VALEUR
--------------------	------------	--------

AD 792	94 m <sup>2</sup>	1000 €
--------	-------------------	--------

Selon les termes de cet échange la COMMUNE de CRETS EN BELLEDONNE est débitrice d'une soulte de VINGT MILLE QUARANTE EUROS (20 040,00 EUR)

- > dont une part a d'ores et déjà été réglée sous la forme de travaux exécutés et pris en charge par la commune pour le compte de Madame JANOT (aménagement d'une clôture et d'un portail en limite de la parcelle cédée) représentant une valeur de 6 000 EUR
- > dont le restant sera réglé moyennant le versement par la commune d'une somme de 14 040,00 EUR à la signature de l'acte authentique

**Après avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité , décide de :**

**Vu le plan de division joint et le document d'arpentage**

**Vu l'avis des domaines**

**Vu l'état des lieux (photo jointe)**

- **Constater la non affectation au domaine public de la parcelle AD 792 et prononce son déclassement du domaine public communal**
- **Donner un avis favorable à l'échange des BIENS appartenant à Madame JANOT Marcelle et à la COMMUNE DE CRETS EN BELLEDONNE décrits ci avant à condition que l'acte mentionne l'obligation faite à Madame JANOT de garantir aux services gestionnaires du réseau d'assainissement l'accès à sa propriété à des fins d'entretien de la canalisation traversant sa propriété. Aux termes de cet échange, Madame JANOT Marcelle deviendra propriétaire de la parcelle AD 792 d'une contenance de 94 m<sup>2</sup> et d'une valeur de 1000 € et la commune de CRETS EN BELLEDONNE deviendra propriétaire de la parcelle AD 790 d'une contenance de 289 m<sup>2</sup> et d'une valeur de 21 040 € moyennant le versement d'une somme de 14 040 euros à Madame JANOT Marcelle (en sus des travaux décrits plus haut exécutés et pris en charge par la commune représentant une valeur de 6000 EUR)**
- **Désigner Maître Emmanuelle DUFRESNE pour rédiger l'acte d'échange**
- **Autoriser le Maire à signer l'acte notarié afférent**

**FEUILLET DE CLOTURE**  
**SÉANCE DU 05 MARS 2020**

N°14/2020 :

BUDGET PRINCIPAL : COMPTE ADMINISTRATIF 2019 ET APPROBATION DU COMPTE DE GESTION DU COMPTABLE PUBLIC COMMUNE DE CRÊTS EN BELLEDONNE

N°15/2020

BUDGET PRINCIPAL : AFFECTATION DU RÉSULTAT 2019 AU BUDGET 2020

N°16/2020

IMPOTS LOCAUX 2020

N°17/2020

BUDGET PRINCIPAL DE LA COMMUNE

N°18/2020

MISE EN PLACE DU RÉGIME INDEMNITAIRE TENANT COMPTE DES FONCTIONS, DES SUJETIONS, DE L'EXPERTISE ET DE L'ENGAGEMENT PROFESSIONNEL (R.I.F.S.E.E.P.)

N°19/2020

CONVENTION DE PARTENARIAT POUR LE COFINANCEMENT D'UN FILM

N°20/2020

CONVENTION DE PARTENARIAT ENTRE LA COMMUNE ET GRE'SY

N°21/2020

DÉCLASSEMENT DU DOMAINE PUBLIC DE LA PARCELLE AD 792 EN VUE DE SON ÉCHANGE AVEC LA PARCELLE AD 790 DANS LE CADRE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRAIN DE FOOT SYNTHÉTIQUE

Fait et délibéré le 05 mars 2020 et ont signé les membres présents.